

И.о. заведующего МКДОУ
Нагорновский детский сад
Головиной С.А.

№ _____
« » _____ 201__ г.
номер и дата направления

№ _____ «__» _____ 201__ г.
номер и дата регистрации заявления

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына, дочь

(фамилия, имя, отчество)

(дата, место рождения)

(адрес места жительства ребенка)

в МКДОУ Нагорновский детский сад.

Ф.И.О. , адрес места жительства, контактные телефоны родителей (законных представителей)
ребенка:

мать: _____

отец: _____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен (на)

(подпись)

Перечень представленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Дата _____

Подпись _____

Расписка – уведомление.

Заявление в МКДОУ №2 «Золотой ключик» с приложением документов
принято _____
(дата)

Перечень принятых документов

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Подпись _____

М,П.